

**目 录**

[第一章 招标公告 1](#_Toc30566)

[第二章 投标供应商须知前附表 4](#_Toc27522)

[第三章 投标供应商须知 10](#_Toc66)

[第四章 合同主要条款 20](#_Toc30077)

[第五章 评标方法 23](#_Toc10061)

[第六章 投标文件格式及构成 31](#_Toc6536)

[第七章 技术、商务及其他要求 45](#_Toc14147)

## **第一章 招标公告**

项目概况

(遵义市中医院关于互联网医院建设项目采购）采购项目的潜在供应商应在（登录全国公共资源交易平台（贵州省.遵义市）会员系统进行网上报名,并下载招标文件（未注册账号的需注册账号后登录）)获取招标文件，并于2022年11月09日13点30分（北京时间）前提交投标文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：GXZY2022-123

项目名称：遵义市中医院关于互联网医院建设项目采购

项目预算金额：260万元

采购需求：

1. 数量：1批
2. 简要技术需求或服务要求：详见招标文件
3. 合同履行期限： 180天内完成实施并通过验收。

本项目（是/否）接受联合体。

1. **申请人的资格要求：**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；（1）具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；在中国境内依法注册并具有有效独立法人资格；（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：具体要求：提供2020年或2021年财务审计报告（含财务报表）或自行承诺；（3）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：提供相关证明材料或自行承诺；（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：具体要求：近3个月的缴纳税收和社会保障资金的相关材料或自行承诺；（5）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）；（6）法律、行政法规规定的其他条件：提供“信用中国”网站和中国政府采购网未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网页截图。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：（1）对小、微型(含监狱企业/残疾人福利性单位)产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，但须提供中小企业声明函，严格按照（财库[2022]19号）《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》执行。提供的声明函必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任；符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供财库【2017】141号规定的《残疾人福利性单位声明函》，提供的声明函必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任。（2）对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份（云南、贵州、青海）的投标主产品（不含附带产品），在总得分基础上加3分。投标主产品按照不得低于本采购项目预算金额50%加以确定。（3）投标产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制采购产品除外），在总得分基础上，每一项加0.3分；如投标产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加0.5分，最高不得超过2分（须提供列入品目清单的产品类别（可在中国政府采购网www.ccgp.gov.cn 查询）。（如属于专门面向中小企业采购的项目,供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位)。

3、本项目的特定资格要求：无 。

**三、获取招标文件**

时间：2022年10月19日至 2022年10月28日（招标文件的发售期限自开始之日起不得少于5个工作日），每天上午9:00至12:00，下午14:00至17:00（北京时间，法定节假日除外 ）。

地点：遵义市公共资源交易中心（遵义市新蒲新区播州大道东 100 米,遵义市政务服务中心大楼9 楼）网址：全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）电子交易服务系统。 http://220.197.200.182:88/ZYHY或省平台https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login。

方式：遵义市公共资源交易中心（遵义市新蒲新区播州大道东 100 米,遵义市政务服务中心大楼9 楼）网址：全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）电子交易服务系统。 http://220.197.200.182:88/ZYHY或省平台https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login。

售价：0元

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

1.截止时间：2022年11月09日13点30 分（北京时间）（从招标文件开始发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于20日）。

2.开标时间：2022年11月09日13 时30分

3.投标文件递交地点：遵义市公共资源交易中心（遵义市汇川区播州大道东100米,遵义市政务服务中心大楼9楼）网址：全国公共资源交易平台（贵州省.遵义市）会员系统。

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

投标保证金情况

1.保证金额（元）:50000.00元

2.保证金交纳时间:2022年10月19日09:00时至2022年11月09日13:30时

3.保证金交纳方式:支票、汇票、本票、保函和其他。投标保证金以银行转账方式提交的，须从投标人基本账户转出。如有银行保函方式提交的需将存根在开标时带至遵义市公共资源交易中心现场认证。

4.开户银行及账号

单位名称:遵义市公共资源交易中心

开户银行:交通银行遵义分行厦门路支行

帐号:523061500018150073564

**七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。**

1.采购人信息

名 称：遵义市中医院

地 址：遵义市新蒲新区

联系方式：朱先生/0851-28768333

采购代理机构信息（如有）

名 称：贵州国询建设投资咨询有限公司

地　　址：贵州省遵义市汇川区昆明路唯一国际金创大厦15层

联系方式：0851-28970480

3.项目联系方式

项目联系人：龙勇奎

电　　 话：0851-28970480

**重要提示**

 **1、该项目采用全电子化交易，投标文件采取电子文件投标，请各投标人下载专业投标文件制作工具。 下载地址：登录全国公共资源交易平台（贵州省.遵义市）——下载中心——新点投标文件制作软件（遵义版）**

**2、全电子投标学习地址：登录全国公共资源交易平台（贵州省.遵义市）——通知公告栏——点击《遵义市公共资源交易中心关于开展政府采购 全电子化交易平台业务培训的通知》**

**3、 请认真阅读保证金缴纳说明。**

**4、该项目投标人可自主选择远程投标、不见面开标，请各投标人通过投标系统中“不见面开标手册”进行学习。开标时间到后请选择远程投标、不见面开标的投标人及时进行投标文件远程解密，开标期未实行远程解密造成投标失败的由投标人自行负责。远程投标、不见面开标过程中遇见问题的请及时联系该项目采购代理机构和采购人，否则按投标无效处理。**

## **第二章** **投标供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **说明与要求** |
| 1 | 采购人 | 名 称：遵义市中医院　地 址：遵义市新蒲新区联系方式：朱先生/0851-28768333 |
| 2 | 采购代理机构 | 名 称：贵州国询建设投资咨询有限公司地 址：贵州省遵义市汇川区昆明路唯一国际金创大厦15楼联系人：龙勇奎电话：0851-28970480电子邮件：911090451@qq.com |
| 3 | 项目名称 | 遵义市中医院关于互联网医院建设项目采购 |
| 4 | 资金来源 | 财政资金 |
| 5 | 招标方式 | 公开招标 |
| 6 | 招标内容 | 遵义市中医院关于互联网医院建设项目采购  |
| 7 | 合同履行期限 |  180天内完成实施并通过验收。 |
| 8 | 资格条件 | 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；（1）具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；在中国境内依法注册并具有有效独立法人资格；（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：具体要求：提供2020年或2021年财务审计报告（含财务报表）或自行承诺（3）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：提供相关证明材料或自行承诺；（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：具体要求：近3个月的缴纳税收和社会保障资金的相关材料或自行承诺；（5）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）；（6）法律、行政法规规定的其他条件：提供“信用中国”网站和中国政府采购网未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网页截图。2.本项目的特定资格要求：无 。 |
| 9 | 投标供应商要求澄清招标文件（对招标文件提出异议）的截止时间 | 投标供应商要求对招标文件进行澄清的，公告发布之日起 7 个工作日内通过全国公共资源交易平台（贵州省.遵义市）会员系统向采购人提出。 |
| 10 | 采购人书面澄清的时间 | 采购人对已发出的招标文件进行澄清或者修改，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间15日前进行，并将澄清或者修改的内容在全国公共资源交易平台（贵州省.遵义市）会员系统上公布，投标供应商自行登录系统查阅或下载。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。 |
| 11 | 投标保证金 | 一、投标保证金的缴纳投标供应商应在投标截止时间之前，登录全国公共资源交易平台（贵州省.遵义市）会员系统（未注册账号的需注册账号后登录）在网上报名后获取保证金缴纳账户，投标供应商通过其在交易中心登记的基本账户将投标保证金缴纳至该账户（包括电汇、网银和转账），待资金到达保证金缴纳账户后，凭CA密钥登录遵义市公共资源电子交易服务系统查询缴费状态。投标保证金的总金额：伍万元（人民币） 开户银行及账号单位名称: 遵义市公共资源交易中心开户银行: 交通银行遵义分行厦门路支行帐号: 523061500018150073564若在资格预审阶段已提交资格预审保证金的，在招标阶段不再提交。资格预审保证金转为投标保证金。二、投标保证金的退还（一）以银行转账方式提交投标保证金的中标（成交）公告发布后1个工作日内，由市公共资源交易中心在线返还未中标候选（未成交）单位。合同签订后，中标（成交）单位在线提交合同扫描件至中心交易系统，交易中心在1个工作日内返还至中标（成交）单位。终止招标的，终止公告发布后1个工作日内，由市公共资源交易中心在线返还投标人（供应商）。投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起1个工作日内，由市公共资源交易中心在线返还投标人（供应商）。（二）银行保函、担保保函、保证保险等原件由招标代理机构或采购人按前款规定时间节点办理。 |
| 12 | 采购最高限价 | **本项目采购限价：260万元 （大写：贰佰陆拾万元整）****供应商不得拦标总价报价，否则视为未响应招标文件实质性要求。** |
| 13 | 签字或盖章要求 | 投标文件按要求盖章、签字（或盖章）；涂改处加盖投标供应商单位章或法定代表人印章。（1）所有要求签章的地方都应用本人的CA印章签章。（2）所有要求盖章的地方都应加盖投标供应商单位（法定名称）的CA印章。（3）电子投标文件制作软件未提供格式的，由投标供应商按招标文件提供格式制作，在签字、盖章完成后扫描，在投标工具指定位置上传扫描件。 |
| 14 | 投标文件份数 | （1）加密的电子投标文件一份（.ZYTF 格式，在遵义市公共资源电子投标交易服务系统指定位置上传）。（2）非加密的电子投标文件（.nZYTF 格式）U盘一份（此U盘模式针对投标供应商在遵义市公共资源电子交易服务系统上传了投标文件后，但在开标时其投标文件解密失败的情况下使用）。（3）如果开标现场解密失败，则采用U盘开评标，要求U盘中电子投标文件的内容、数据与上传的电子投标文件必须一致，否则投标文件被否决。（4）投标供应商在开标时将制作电子投标文件U盘一份带至开标会场备用**（选择远程投标、不见面开标的供应商无需现场提供，在开标后2小时内将投标文件电子档（必须与上传系统的文件保持一致）发送至911090451@qq.com）。** |
| 15 | 封套上标记 | 电子U盘以贴标签方式标记：项目名称：遵义市中医院关于互联网医院建设项目采购投标文件采购人名称：遵义市中医院 投标供应商名称：（盖单位鲜章） |
| 16 | 投标有效期 | 开标之日起60日历天 |
| 17 | 投标截止时间 | 2022 年月日时（以媒体公告为准） |
| 18 | 投标文件的递交地点及网址 | （1）电子投标文件用专用投标文件制作工具制作，生成\*.ZYTF（加密）及\*.nZYTF（非加密）两份投标文件； （2）各投标供应商应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（.ZYTF格式）到遵义市公共资源电子交易服务系统的指定位置。上传时必须得到系统“上传成功”的确认回复。请投标供应商在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确； （3）开标现场递交非加密的电子投标文件（.nZYTF 格式）U盘一份（此U盘模式针对投标供应商在遵义市公共资源电子交易服务系统上传了投标文件后，但在开标时其投标文件解密失败的情况下使用。 （4）投标截止时间招投标系统服务器故障导致投标供应商未及时上传电子投标文件时，经交易中心及系统平台服务商证实，投标供应商提供载有\*.ZYTF 及\*.nZYTF 两份投标文件的U盘履行电子招标投标应急措施。**重要提示：****1.投标供应商必须携带遵义市招投标系统 CA 锁至开标现场解密。****2.该项目投标人可自主选择远程投标、不见面开标，请各投标人通过投标系统中“不见面开标手册”进行学习。开标时间到后请选择远程投标、不见面开标的投标人及时进行投标文件远程解密，开标期未实行远程解密造成投标失败的由投标人自行负责。远程投标、不见面开标过程中遇见问题的请及时联系该项目采购代理机构和采购人，否则按投标无效处理。**地 点：遵义市公共资源交易中心（汇川区播州大道东 100 米） 网 址 ：全国公共资源交易平台（贵州省.遵义市）会员系统 |
| 19 | 开标时间和地点 | 开标时间：同投标截止时间开标地点：遵义市公共资源交易中心（遵义市汇川区播州大道东 100 米（遵义市政务服务中心大楼 9 楼））在投标截止时间以后送达的投标文件将不予以接受。 |
|  20 | 开标程序 | **主持人按下列程序进行开标：**（1）宣布开标纪律；（2）宣布开标人、唱标人、记录人、验证人等有关人员姓名；（3）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标供应商名称；（**4）核验参加开标会议的资格，投标供应商的法定代表人参加开标会议的,应出示法定代表人身份证明原件，委托代理人参加开标会议的，应出示授权委托书、被授权人身份证原件。以确认其身份合法有效。携带投标企业CA锁解密（选择不见面开标，远程投标的单位必须在开标时将文件解密），按时提交投标文件备用U盘（选择远程投标、不见面开标的供应商无需现场提供，在开标后2小时内将投标文件电子档（必须与上传系统的文件保持一致）发送至911090451@qq.com）；**（5）重申拦标价；（6）投标供应商对电子投标文件解密，采购人对电子投标文件解密；公布投标供应商名称、投标报价、及其他内容，并记录在案；（7）投标供应商代表、采购人代表、验证人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；（8）开标结束。 |
| 21 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成：5人，由采购人和评标专家组成。评标专家确定方式：随机抽取。 |
| 22 | 评标方法 | 综合评分法 |
| 23 | 中标供应商条件 | 采购人将确定实质上响应招标文件要求，综合得分排序第一，并有履行合同能力的中标候选人为中标供应商。 |
|  24 | 补充内容 | **当投标供应商须知前附表与投标供应商须知正文内容不一致时，以投标供应商须知前附表为准。** |
| 25 | 其他要求 | **1、投标供应商的投标报价应包含：货物采购、运输、安装、验收、税金及其他一切相关的所有费用，采购人将不再支付其他任何费用。****2、不论投标供应商是否中标，不得有串通投标、以他人名义投标、出让或者出租资格和资质证书供他人投标的行为；投标供应商对投标文件内容的合法性、真实性、完整性负有无条件证明的义务。不得有提供虚假的许可证件、财务状况、人员简历、劳动关系证明、保险、信用状况、获奖项目、公司地点等一切证明材料骗取中标的行为。****3、中标供应商按规定向贵州国询建设投资咨询有限公司缴纳成交服务费；服务费以成交金额为基数，按照黔价房〔2011〕69号文的收费标准计取。** |

##

## **第三章 投标供应商须知**

一.总 则

1.资金来源

1.1本次招标采购所需资金为财政资金，资金已落实位。

2.合格的投标供应商

2.1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；（1）具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；在中国境内依法注册并具有有效独立法人资格；（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：具体要求：提供2020年或2021年财务审计报告（含财务报表）或自行承诺；（3）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：提供相关证明材料或自行承诺；（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：具体要求：近3个月的缴纳税收和社会保障资金的相关材料或自行承诺；（5）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）；（6）法律、行政法规规定的其他条件：提供“信用中国”网站和中国政府采购网未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网页截图。

2.2本项目的特定资格要求：无。

3.投标文件内容的真实性投标供应商应保证其投标文件中所提供的所有有关投标的资料、信息是真实的、并且来源于合法的渠道。因投标文件中所提供的有关投标的资料、信息不真实、所提供资质文件未在有效期或者其来源不合法而导致的所有法律责任，由投标供应商自负。

4.投标费用和招标文件的解释权

4.1投标供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购人无义务和责任承担这些费用。

4.2本招标文件的解释权归采购人。

二、招标文件

5.招标文件构成

5.1要求提供的（货物或服务），招标程序和合同条件在招标文件中均有说明。招标文件共七章，其内容如下：

第一章招标公告

第二章投标供应商须知前附表

第三章投标供应商须知

第四章合同主要条款

第五章评标方法

第六章投标文件格式及构成

第七章技术、商务及其他要求

5.2投标供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款等要求。如果投标供应商没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，由此带来的不利于投标供应商的评标结果，其风险由投标供应商承担。

6.招标文件的修改和澄清

6.1在投标截止时间前，采购单位无论出于何种原因，可以对招标文件进行澄清或者修改。

6.2采购人对已发出的招标文件进行澄清或者修改，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间十五日前进行，并将澄清或者修改的内容在遵义市公共资源电子交易服务系统上公布，投标供应商自行登录系统查阅或下载。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

6.3投标供应商要求对招标文件进行澄清的，公告发布之日起7个工作日内通过全国公共资源交易平台（贵州省.遵义市）会员系统向采购人提出。

6.4任何要求对招标文件进行澄清或提出质疑的投标供应商，均应在公告发布之日起7个工作日内通过全国公共资源交易平台（贵州省.遵义市）会员系统向采购人提出，同时提交有效证据。投标供应商行使质疑权时，须坚持“谁质疑谁举证”，遵守“实事求是”和“谨慎性”原则，承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任，采购人将遵循“谁过错谁负担”的原则，在过错方提交的投标保证金中扣除相关的调查论证费用。

6.5在投标截止时间前，采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将变更时间通过全国公共资源交易平台（贵州省.遵义市）会员系统通知所有获取了招标文件的供应商。

三.投标文件的编制

7.投标的语言

7.1投标供应商提交的投标文件以及投标供应商与采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。

8.投标文件的构成

8.1投标供应商提交的投标文件应包括下列部分的内容：

8.1.1按照投标供应商须知的要求和投标文件规定格式填写的投标函等；并按要求格式出具的法定代表人授权书等内容。

8.1.2按照招标文件投标供应商须知前附表的要求提交的资格证明文件；

8.2如果在招标文件中没有允许提供备选方案，则每个投标供应商只允许提交一个投标方案，否则，其投标将被拒绝。

9.投标文件格式

9.1 投标供应商应按照招标文件中“投标文件格式及构成”所提供的格式和要求制作投标文件，明确表达投标意愿，详细说明投标技术参数、承诺及价格等。

9.2 投标供应商应完整地提供招标文件要求的数据和资料。

10.投标货币：投标应以人民币报价。

11.投标有效期

11.1在投标供应商须知前附表规定的投标有效期内，投标供应商不得要求撤销或修改其投标文件；若投标供应商有此要求，则采购人有权没收其投标保证金。

11.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标供应商延长投标有效期。投标供应商同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求修改或撤销其投标文件；投标供应商拒绝延长的，其投标无效，但投标供应商有权收回其投标保证金。

12.投标保证金

12.1投标供应商在递交投标文件的同时，应按投标供应商须知前附表规定的金额、交付形式交纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

12.2投标供应商不按投标须知前附表第 11 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

12.3投标保证金的退还：详见投标须知前附表第11批要求。

12.4有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标供应商在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）投标供应商不接受按投标供应商须知前附表的规定对其投标文件中细微偏差进行澄清与补正；

（3）中标供应商在收到中标通知书后，不按合同要求缴纳履约保证金（如有），或是无正当理由拒签合同协议书。

（4）其它不符合招投标法规定或招标文件规定的行为。

13.投标报价和投标方案

13.1投标供应商应在投标报价表中标明，本次投标项目的所有单项价格和总价。除招标文件中要求提供备选方案之外，任何有选择的报价将不予接受，每个项目只允许有一个报价。

13.2投标报价表中标明的价格应为履行合同的固定价格，不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标文件有可能被拒绝。

13.3报价要求：见“投标报价表及投标供应商须知前附表”

14.证明投标供应商合格和资格的文件。投标供应商应按照招标文件投标供应商须知前附表的要求，在投标文件中提交合格的资格证明文件。如果必备的资格证明文件不全或不合格的，其投标将被拒绝。

15.证明货物及服务的合格性和符合招标文件规定的文件

15.1投标供应商应在投标文件中提交货物及服务合格并符合招标文件要求的证明文件。

15.2上述证明文件可以是文字资料、图纸和数据，它包括：货物或服务主要技术指标的详细说明；逐条对招标文件技术要求进行应答，说明所提供的货物或服务是否对招标的技术规格做出了实质性的响应。

16.投标有效期

16.1投标应在“投标供应商须知前附表”中规定的期限内保持有效。投标有效期不满足规定有效期的，将被视作无效标。

16.2在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人将以书面形式向投标供应商发出延长投标有效期的通知，此情况下，采购人与投标供应商以前在原投标有效期条件下的全部权利、责任和义务，将适用于延长后新的投标有效期。

17.投标文件的式样和签署

17.1 投标供应商应按照投标供应商须知的要求, 准备非加密的电子投标文件（.nZYTF 格式）U盘一份（此U盘模式针对投标供应商在遵义市公共资源电子交易服务系统上传了投标文件后，但在开标时其投标文件解密失败的情况下使用）。电子文档应与投标文件内容一致。

17.2 投标文件需打印或用不褪色的蓝(黑)墨水(汁)书写,并由投标供应商法定代表人或经法定代表人正式授权的代表签字。授权代表须将以书面形式出具的“授权书”附在投标文件中。

17.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件签字人在旁边签字盖章才有效。

17.4 因字迹潦草、表述不清或不按招标文件给定格式编制的投标文件，所引起的对投标供应商不利的后果，由投标供应商自行负责。

四、投标文件的递交

18.投标文件（电子文档）的密封和标记

电子U盘盘面以贴标签方式标记：

项目名称：遵义市中医院关于互联网医院建设项目采购投标文件

采购人名称：遵义市中医院

投标供应商名称：（盖单位鲜章）

如果投标供应商未对投标文件（电子文档）按上述要求进行完好密封，因此产生风险由投标供应商承担。

投标截止时间投标供应商应按采购人要求的投标地点，在投标截止时间前，将投标文件（电子文档）递交至指定处**（选择远程投标、不见面开标的供应商无需现场提供，在开标后2小时内将投标文件电子档（必须与上传系统的文件保持一致）发送至911090451@qq.com）。**

19.迟交的投标文件（电子文档）按照投标供应商须知的规定，采购人将拒绝接受并退回在规定的投标截止时间后收到的任何投标文件。

20.投标的修改与撤回

20.1投标供应商在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，也可以提出价格变动声明，但投标供应商必须在规定的投标截止时间之前将修改或撤回或变动价格的通知递交到采购人。

20.2投标供应商的修改或撤回通知应按本须知第 18 条的规定编制、密封、标记和递交。

20.3在投标截止时间之后，投标供应商不得对其投标做任何修改或撤回。

五、开标与评标

21.开标

采购人在规定的时间和地点组织公开开标。开标时所有投标供应商须授权一名代表按时参加会议， 参加开标的代表应签名报到以证明其出席。**（远程投标除外）**

21.1开标时，采购人当众宣读投标供应商名称、修改或撤回的书面通知（如果有）、投标价格，以及采购人认为合适的其他内容。只有在开标时唱出的价格和价格变动声明，评标时才能考虑。

21.2在开标时没有启封和宣读的投标文件将原封退回给投标供应商。

21.3采购人将做开标记录，存档备查。

22.评标组织及评标原则

22.1参照《中华人民共和国政府采购法》及相关规定，依法组建评标委员会。评标委员会按照招标文件规定的评标方法独立进行评标工作。

22.2招标文件和投标文件是评标的依据，投标供应商不得在投标后使用任何方式对投标文件的实质性内容做任何更改。

22.3在评标期间，评委会可要求投标供应商作出必要的澄清、说明或者补正。投标供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

22.4如果投标供应商在澄清规定期限内，未能答复或拒绝答复评委会提出的澄清要求，将由评委会根据其投标文件按投标供应商最大风险进行评标。

23.评标过程的保密

23.1公开开标后，直至发出中标通知书时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意见等，均不得向投标供应商及与评标无关的其他人透露。

23.2在评标过程中，如果投标供应商试图在投标文件审查、澄清、评价和比较及授标意见方面向采购人施加任何影响，其投标将被拒绝。

23.3评标方法

23.4本次评标采用综合评分法： 具体见“ 第五章”评标办法。

23.5评标程序

按照初审、详评、推荐中标排序三个步骤进行评标。在上一步评审中不合者，不进入下一步的评审。

23.6评标委员会

23.6.1采购人将按照有关法律法规要求组建评标委员会。评标委员会按照招标文件规定的评标方法独立进行评标工作。

23.7投标文件的澄清

在评标期间，评委会可要求投标供应商作出必要的澄清、说明或者补正。投标供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

23.8投标文件的初审（资格性、符合性和响应性检查）

23.8.1评标委员会将审查投标文件是否完整、资格证明文件是否齐全。

23.8.1.1计算错误将按以下方法更正：若单价计算的结果与开标时唱出的总价不一致，以单价为准修改总价； 若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。如果投标供应商不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。

23.8.1.2对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，招标方可以接受。

23.8.1.3在详细评标之前，根据本须知第25条的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格参数相符，没有重大偏离的投标。对关键条文的偏离、保留或反对将被视为是实质上的偏离。评标委员会审定投标的响应性只依据投标文件的内容，而不寻求外部的证据。

23.8.1.4实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝。投标供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质性响应的投标。如发现下列情况之一的， 其投标将被拒绝：

（1）未按规定程序进行的投标；

（2）有损国家利益、违反国家法律的投标；

（3）弄虚作假、无理取闹的投标；

（4）提供的投标文件不符合招标文件要求的；

（5）投标文件字迹潦草模糊，难以辨认，或内容不完整的投标；

（6）逾期送达的投标；

（7）超出经营范围投标的；

（8）资格证明文件不全或不符合招标文件要求的；

（9）投标书无投标供应商公章、无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效委托书的；

（10）投标有效期不足的；

（11）投标供应商在同一份投标文件中， 报有两个或多个报价的；

（12）以他人名义进行的投标；

（13）附有采购人不能接受的条件的投标文件；

（14）两份以上内容雷同的投标文件；

（15）明显不符合技术规格、技术标准的投标文件；

（16）未能实质性响应招标文件要求的投标文件；

（17）投标报价高于上限控制价的投标；

（18）（交货时间或服务时间）超过招标文件要求的投标；

（19）经评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，且不能合理说明的；

（20）经评标委员会半数以上评委认定投标供应商相互围标的投标；

（21）投标供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

23.8.2投标文件的详细评审

23.8.2.1评标委员会将按照本须知第25条规定，只对确定为实质性响应招标文件要求的投标进行详细评审。

23.8.2.2详细评审按照“投标供应商须知前附表”中规定的评标方法进行评审。

23.9中标候选人的确定。评标委员会按评标结果推荐3名投标供应商为中标候选人，报价超出项目拦标价的投标供应商不得作为中标候选人。

六、定标、中标通知与签约

24.定标程序

24.1评委会根据评标方法的规定对投标供应商进行评审排序，推荐3名中标候选人，作为评标结果。评标结果由全体评标委员会成员签字确认。

24.2采购人根据评标报告中推荐的中标候选人排列顺序，确定排名第一的为中标供应商。

24.3招标结果于评标结果之后，在公示期内，投标供应商对评标结果有异议的，可以以书面形式提出质疑。提出质疑的投标供应商应保证提出的质疑内容及相应证明材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

24.4评委会可以对已推荐的中标候选人进行履约能力的进一步审核，以确认其是否具备完全履约能力。中标候选人不得拒绝提供进一步的证明其有能力履约的资料，并应该接受实地考察、产品测试等审核方式，如果发现中标候选人在履约能力方面有缺陷，或中标候选人不接受对其履约能力的进一步审核，评委会可以对原评标结果进行复议。

24.5排名第一的中标候选人提出放弃中标的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标供应商，也可以重新招标。

25.中标与落标通知

25.1根据评标委员会对推荐的 3 名中标候选人排序，经采购人确定中标供应商之后，由采购人向中标供应商发出《中标通知书》。

25.2中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出之后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，均应当承担相应的法律责任。

25.3中标合同的签订采购人应当自中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件（包括评标中形成的澄清文件）的约定，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商 的投标文件（包括评标中形成的澄清文件）作实质性修改。

## **第四章 合同主要条款**

**（具体内容以采购人提供为准）**

 政府采购

合 同 书

（仅供参考）

|  |
| --- |
| 采购编号：  |
|  |
| 项目名称：  |

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲 方：

电 话： 　 传 真： 地 址：

乙 方：

电 话： 传 真： 地 址：

项目名称： 采购编号：

根据 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

1. 合同金额合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币(含所有费用）。
2. 服务范围

　　甲方聘请乙方提供以下货物（或服务）：

　　1．本合同项下的货物（或服务）指 。

　　2．......

1. 甲方乙方的权利和义务

　　（一） 甲方的权利和义务

（二） 乙方的权利和义务

1. 履约期间（项目完成期限）

委托履约期自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月止。

五、付款方式

 （按招标文件项目需求内容）

六、知识产权产权归属

七、保密

八、违约责任与赔偿损失

1) 乙方提供货物（或服务）的不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方方支付本合同总价3%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供货物（或服务），从逾期之日起每日按本合同总价1‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受货物（或服务），到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的3%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的1‰向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

九、争端的解决

1)合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、响应文件、成交通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、合同生效：

1）本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2）合同一式 份。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

代表： 代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日 签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

## 开 户 行

## **第五章 评标方法**

1.采用公开招标方式

2.评标方法按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律法规的规定，本次评标采用综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素和相应的权重分值进行综合评审后，以总得分最高的投标供应商作为中标候人并依次排序。

3.评标程序

3.1按照初审、详评、推荐中标排序三个步骤进行评标。在上一步评审中不合格者，不进入下一步的评审。

⑴对投标文件的初审：按照以下内容对投标文件初审分资格性审查和符合性审查，一项不合格即为废标。

⑵投标文件的完整性。投标文件构成和投标报价是否有重大缺项，是否按照招标文件要求的格式编写投标文件。

⑶投标文件的有效性。投标文件的签署、加盖印章是否合格、有效；提供的各种证明文件、数据、资料是否真实、有效。

⑷提供的资格证明文件是否符合招标文件要求。

3.2投标文件的响应性。投标文件是否响应招标文件要求；是否满足本次投标的特殊要求；投标方案是否有重大缺漏项；投标获取的技术规格是否有重大偏离；投标商务条款是否有重大偏离；对合同中规定的双方的权利和义务是否做出了实质性修改。

3.3对于投标文件中可能出现的不一致和算术计算错误按以下方法更正：

⑴总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额汇总计算结果为准；但单价金额小数点有明显错位的，以总价为准，并修正单价。

⑵评委会将按照上述修正错误的方法修正投标文件中的投标报价，修正后的价格对投标供应商具有约束力。如果投标供应商不接受修正后的价格，其投标将被拒绝。

3.4详评和推荐中标排序：对于经初审合格的所有投标，由评委会各成员按照下列《综合评分明细表》规定的内容独立进行综合评价、比较打分，然后汇总每个投标供应商的得分，按从高到低依次排序，推荐中标候选人。

4.1资格、符合性及响应性评审

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 审查内容 | 审查标准 |
| 1 | 投标文件签字盖章 | 符合招标文件要求 |
| 2 | 具有独立承担民事责任的能力 | 提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明 |
| 3 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 提供2020年度或2021年度经中介机构出具的财务审计报告（含财务报表）或自行承诺 |
| 4 | 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力 | 提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或自行承诺 |
| 5 | 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 提供近3个月的缴纳税收和社会保障资金的相关材料或自行承诺 |
| 6 | 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录 | 提供参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟） |
| 7 | 法律、行政法规规定的其他条件 | 提供“信用中国”网站和中国政府采购网未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网页截图 |
| 8 | 技术部分和商务部分是否存在重大偏离 | 符合招标文件要求 |
| 9 | 投标文件是否存在未实质性响应招标文件 | 符合招标文件要求 |
| **只有通过以上评审的，方可进入下一阶段评审。否则视为未通过初审评审，为无效标。** |

4.2本办法计分实行百分制，满分 100 分，具体评标标准如下

本次招标的评标方法采用综合评分法，总分值为100分，评审因素及各比重如下：价格分值占总分值的比重为20%（权重），综合分占80%（权重）。

分析总报价及各个分项报价是否合理，报价范围是否完整，有否重大错漏项，特别说明：如果某投标方的投标报价中有漏项，则该投标方的投标价格评分时需加上漏项部分，漏项部分的价格按所有投标方中相应部分所报的最高价格计算，如果该投标方中标，则其中标价不能调整，即漏项部分的价格需该投标方自行消化（如构成未实质性响应招标文件要求的，将不得中标）。

**（一）价格：（价格权值20分）**

以通过评标初审同时实质性响应招标文件要求且报价最低的投标报价为评标基准价（须未超过采购预算价），其价格分为满分20分。不实质性响应招标文件要求的投标报价不进行价格计算，也不得标。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价/投标报价）X价格权值X100（价格权值为20%）

**评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；（提交的证明材料包含但不限于制造原 材料购买或制作成本、运输费、人工成本、 仓储费、调试费、税金等，并提供公司历年财务报表，盈亏情况，债务抵押情况等足以说明的书面报告）投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

**（二）综合评分：（80分）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项** | **分值** | **评分内容** |
|  | 企业综合实力及质量管理体系 | 3 | 投标人具有CMMI认证证书，5级得3分，4级得1分，其余不得分。提供证书复印件。 |
|  | 6 | 投标人具有有效期内ISO9001、ISO14001和ISO45001管理体系认证证书，且认证范围为医疗行业应用软件的（以证书认证范围包括“医疗卫生”或“医疗行业”等关键字为准）。以提供证书复印件为准，每具有一个证书得2分，满分6分。 |
|  | 4 | 投标人具有互联网医疗服务平台信息系统安全等级保护备案三级证明的得4分，提供证书复印件,否则不得分。 |
|  | 类似项目业绩 | 6 | 投标人的互联网医疗产品具有在医疗机构中实际应用的实践经验，需提供相关证明材料复印件（以合同中所体现的“互联网医疗”或“互联网医院”或“掌上医院”等关键词为准）。提供项目合同复印件为准，每提供1项得2分，最多得6分。 |
|  | 3 | 投标人具有三级医院成功取得互联网医院牌照的实践经验，需提供医院牌照复印件为准，每提供1项得1分，最多得3分，否则不得分。 |
|  | 3 | 投标人应确保互联网相关产品的安全性，产品在项目实践中通过第三方安全测试的得3分，需提供项目合同和第三方出具的互联网相关产品安全测试报告复印件为准，否则不得分。 |
|  | 研发能力 | 3 | 投标人具有医院共同研制开发互联网医疗信息相关软件产品经验，以软件著作权登记证书复印件为准（软件著作权登记证书需能体现医院和投标人的相关信息，与同一个医院合作开发的不同著作权不重复计分），每具有1项医院用户经验的得0.5分，最多得3分，否则不得分。 |
|  | 4 | 投标人具有较为完整的医疗卫生信息化产品线，包括：互联网医院、掌上医院、聚合支付平台、医疗信息安全软件著作权证书。每提供1份证书得1分，最高得4分。（提供软件名称可不同但需与建设内容一致，以项目公告前取得的著作权登记证书复印件为准。） |
|  | 针对本项目所提供的项目整体解决方案设计 | 5 | 投标人对本项目建设背景、系统现状具有充分了解，并能理解本项目建设需求和目标；投标方案总体设计科学，充分理解本次项目的功能模块和业务需求，技术路线清晰可行，并提出规范合理的总体设计方案，能满足业主方需求。评委根据投标方案内容进行酌情打分。第一档（5分）：对医院实际情况、信息化现状了解清晰，投标方案总体设计科学、技术路线清晰可行，满足业主方需求。第二档（3分）：对医院信息化现状有一定了解，能提出总体设计方案。第三档（1分）：对医院信息化现状了解一般，总体设计方案一般。 |
|  | 项目需求响应情况 | 15 | 投标人针对本项目建设内容设计方案是否满足本项目招标文件的实际需求，提出符合医院信息化的建设方案。投标产品与招标产品技术参数进行比较，评委根据投标方案内容进行酌情打分。 第一档（15分）：功能完善、符合实际需要，并能在招标需求基础上提出建设性内容第二档（10分）：功能完善、符合实际需要第三档（5分）：符合招标需求第四档（0分）：不符合招标需求 |
|  | 安全应急 | 3 | 投标人应根据可能发生的故障问题，提供有效可行的系统应急方案，以保障系统正常稳定运行。对系统的应用安全、隐私保护方面提出了切实可行的措施和解决方案。由评委综合打分。第一档（3分）：方案具有一定先进性，具有实际操作性。第二档（2分）：方案基本可行第三档（1分）：方案理论可行 |
|  | 2 | 投标人具有信息安全管理体系认证证书（ISO/IEC 27001），认证范围包括“医疗卫生”、“医疗行业”等，满足得2分，其他不得分。以提供证书复印件为准。 |
|  | 项目实施保障 | 5 | 投标人具有成熟可靠的项目实施标准规范、并具有必要的质量管理体系，能够遵循项目实施原则并根据项目建设实际需要合理安排项目建设进度和周期计划。评委根据投标方案阐述进行综合打分。第一档（5分）：项目实施标准规范，质量保证体系具有实际操作性。第二档（3分）：项目实施符合规范，质量管理体系基本可行。第三档（1分）：项目实施基本规范，质量管理体系理论可行 |
|  | 项目人员配备 | 3 | 投标人拟派的项目经理具有信息系统项目管理师（高级）及高级工程师资质，且具备医疗卫生信息化项目的管理经验。满足得3分，否则不得分。需提供人员的资质证书、用户证明及投标人为其缴纳的投标截止时间前3个月内任意一个月的社保证明材料。 |
|  | 5 | 投标人项目组其他成员结构合理，至少具有以下认证证书：信息系统项目管理师认证、系统架构师认证、软件设计师认证、数据库系统工程师认证、网络工程师认证。全部满足得5分，3-5个得3分，不足3个不得分。需提供在上述人员资质证书复印件及投标人为其缴纳的投标截止时间前3个月内任意一个月的社保证明材料。 |
|  | 售后服务 | 3 | 投标人能够确保项目售后服务质量，提供可行可靠的售后服务方案。评委根据投标方案内容进行综合打分。第一档（3分）：具有完善的售后服务体系，能以本地实体为基础提供技术支持服务，对服务需求快速响应和解决问题。提供详细的售后服务承诺，且具有完善的售后服务方案；第二档（2分）：售后服务承诺及方案基本可行，能及时响应服务需求不影响日常工作；第三档（1分）：售后服务承诺及方案较粗略，基本保证日常工作； |
|  | 2 | 投标人具有医疗卫生行业应用软件的IT服务管理体系ISO20000认证证书，且认证范围包括“医疗卫生”、“医疗行业”等，满足得2分，其他不得分。以提供证书复印件为准。 |
|  | 2 | 投标人具有信息技术服务运行维护标准符合性证书（ITSS）成熟度等级2级或以上的得2分，其他不得分。以提供证书复印件为准。 |
|  | 培训方案 | 3 | 投标人需根据项目需求提供详细的培训计划。评委根据投标方案内容进行综合打分。第一档（3分）：培训计划较详细、全面、可行，能够对项目的使用对象提供全面的培训的第二档（2分）：培训计划及措施基本可行的第三档（1分）：培训计划及措施较粗略，可行性较差 |

|  |
| --- |
| **政策加分条款** |
| 落实政府采购政策需满足的资格要求：（1）对小、微型(含监狱企业/残疾人福利性单位)产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，但须提供中小企业声明函，严格按照（财库[2022]19号）《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》执行。提供的声明函必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任；符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供财库【2017】141号规定的《残疾人福利性单位声明函》，提供的声明函必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任。（2）对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份（云南、贵州、青海）的投标主产品（不含附带产品），在总得分基础上加3分。投标主产品按照不得低于本采购项目预算金额50%加以确定。（3）投标产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制采购产品除外），在总得分基础上，每一项加0.3分；如投标产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加0.5分，最高不得超过2分（须提供列入品目清单的产品类别（可在中国政府采购网www.ccgp.gov.cn 查询）。（如属于专门面向中小企业采购的项目,供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位)。 |

（备注：评审小组成员各自评审后，再采用算术平均方法计算各供应商的综合得分。）

5、推荐中标

* 1. 本次项目采用综合评分法评标，采购人将把合同授予被确定为实质上响应招标文件的要求并有履行合同能力的排名最靠前的投标供应商。
	2. 采购人按照评标委员会推荐的中标候选供应商顺序确定中标单位。
	3. 出现下列情形之一的，采购人可以与排位在中标供应商之后第一位的中标候选人签订采购合同，也可以重新组织采购。
1. 中标供应商因自身原因放弃中标成交或因不可抗力不能履行合同的；
2. 经质疑，评标委员会或采购代理机构审查确认因中标供应商在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的。

6、废标条款：在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

1. 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的投标供应商不足三家的。
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的。
3. 投标供应商的报价均超过了拦标价，采购人不能支付的。
4. 因重大变故，采购任务取消的。

## **第六章 投标文件格式及构成**

（此页为投标文件封面格式，制作标书时，删去本行文字）

投标文件

## 项目编号:

## 项目名称:

## 投标供应商名称: （公章）

## 投标供应商地址:

## 联系人:

## 联系电话：

###

### 目录

##### 投标函 （）

##### 详细报价清单 （）

##### （三）承诺函 （）

##### （四）商务、技术规格偏差表 （）

##### （五）投标供应商基本情况表 （）

##### （六）法定代表人身份证明书 （）

##### （七）法定代表人授权书 （）

##### （八）资格、符合性及响应性评审内容 （）

##### （九）投标供应商信用承诺书 （）

##### （十）技术部分 （）

##### （十一）商务部分 （）

##### （十二）其他资料 （）

**一、投标函**

######  \_（采购人名称）：

###### 我方全面研究了 “ ”（项目名称）招标文件，决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权 （姓名、职务）代表我方 （投标供应商的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

###### 1、我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物及服务。

###### 2、我方自愿按照招标文件规定的各项要求向招标人提供所需货物（服务），总投标价为人民币 元（大写： ）。合同履行期限: 180天内完成实施并通过验收。

###### 3、我方同意按照招标文件的要求，交纳人民币 万元（大写： ）的投标保证金。

###### 如果我方在投标有效期内撤回投标；

###### 我方提供了虚假响应招标文件的投标文件；

###### 在投标过程中有违规违纪行为；

###### 我方在投标有效期内收到中标通知书后，由于我方原因未能按照招标文件要求提交履约保证金或与采购人签订并履行合同。

###### 4、我方为本项目提交的加密的投标文件上传壹份，电子U盘壹份

###### 5、我方愿意提供采购人可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

###### 6、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标供应商的行为。

###### 投标供应商：（盖章）

###### 法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

###### 通讯地址：

###### 邮政编码：

###### 联系电话：

###### 传真：

###### 日期：

1. **详细报价清单**

###### 投标供应商名称： 招标编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 名称 | 品牌/技术规格参数 | 数量 | 单位 | 单价 | 合价 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |

###### 投标供应商：（盖章）

###### 法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

###### 日期:

###### 注：1、投标供应商的投标报价应包含运送、装卸，附发票等一切相关的所有费用，采购人将不再支付其他任何费用。

###### 2、项目总报价=投标总价= 一+二+三+ 。

###### 3、如投标供应商在该报价单中有漏项或不填，视为对采购人的优惠，中标后不得予以增加有关费用。

**三、承诺函**

###### **致**：（采购人名称）

###### 根据《（项目名称）招标编号：》的要求，我单位的投标保证金人民币 已按照招标文件要求递交：

###### 我方中标后不能提供产品测试或内容达不到招标文件要求的，你方有权全额没收该投标保证金，并拒绝签订合同追究虚假应标责任，上报相关的政府采购监督管理部门进行处理，我方完全理解和接受采购人的处理方式，对此无异议。

###### 投标供应商：(盖章)

###### 法定代表人或委托代理人：(签字或盖章)

###### 单位地址：

###### 邮政编码：

###### 电话：

###### 传真：

###### 日期：年月日

**四：商务、技术规格偏差表**

###### 投标供应商名称： 招标编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品目 | 名称 | 招标文件设备参数要求 | 投标商技术应答 | 其他 | 偏差说明（填写正偏离、负偏离或无偏离） |
| 一 |  |  |  |  |  |
| 二 |  |  |  |  |  |
| 三 |  |  |  |  |  |
| 四 |  |  |  |  |  |
| ··· |  |  |  |  |  |

###### 法定代表人或委托代理人签字或盖章：

###### 日期: 年 月 日

##### 注意：投标供应商需按招标文件中的第七章的对应内容填写此表。投标供应商保证在此表中列出的各项指标均达到招标文件要求；对于未在此表中列出的各项指标招标方有理由认为均未达到招标文件要求。

**五、投标供应商基本情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 投标供应商名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 组织机构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 企业资质等级 |  | 其中 | 项目经理 |  |
| 营业执照号 |  | 高级职称人员 |  |
| 注册资金 |  | 中级职称人员 |  |
| 开户银行 |  | 初级职称人员 |  |
| 账号 |  | 技工 |  |
| 经营范围 |  |
| 备注 |  |

###### （本表后附企业法人营业执照副本、相关资质证书（如有）复印件加盖单位公章）

###### 投标供应商：（盖章）

###### 法定代表人或委托代理人（签字或盖章）： 日期:

**六、法定代表人身份证明书**

**（法定代表人参会的，提供法定代表人身份证明书）**

######  （采购人名称）：

###### （法定代表人姓名）在（供应商名称）任（职务名称）职务，是（投标供应商名称）的法定代表人（附法定代表人身份证复印件）。

###### 特此证明。

|  |  |
| --- | --- |
| 法人身份证复印件： |  |

###### 法定代表人签字或盖章： 投标供应商：（盖章） 日期：

**七、法定代表人授权书**

**（授权人参会的，提供法定代表人授权书）**

######  （采购人名称）：

###### 本授权声明：（投标供应商名称）（法定代表人姓名、职务）授权（被授权人姓名、职务）为我方 “” 项目（招标编号：）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

###### 特此声明。

|  |  |
| --- | --- |
| 法人身份证复印件： |  |
| 被授权人身份证复印件： |  |

###### 授权代表签字：法定代表人签字或盖章：

###### 职务：

###### 电话：

###### 投标单位：（盖章）

###### 日期：年月日

**八、资格、符合性及响应性评审内容**

##### （资格、符合性及响应性评审内容不提供格式要求，由投标供应商根据招标文件的具体要求，自行拟定）

**九、投标供应商信用承诺书**

本单位作为 项目的投标供应商，本着诚信原则，对本次投标活动作出如下承诺：

1、遵守法律法规规定，公平竞争，不采取任何违法违规行为以谋取中标。

2、具备承担本次招标项目的能力，并独立完成该项目。在本次招标投标过程中，不转让、出租、出借投标供应商资格，不挂靠任何单位，不借用别人的资格证书；除非资质降低或不可抗力原因，造成投标供应商不再满足资格预审文件、招标文件规定的资格条件要求外，在投标截止时间后，不放弃本项目投标工作。

3、若我单位中标，未经采购人员同意，不得更换拟派驻的项目经理等主要管理人员。

4、本次招投标活动中所有投标材料均真实、准确、完整、合法、有效。

5、无涉及招投标活动的违法、违规不良记录，或虽有不良记录，但已超过处理期限。

6、不与其他投标供应商相互串通投标；不与采购人、采购代理机构相互串通投标； 不向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿以谋取中标；不以他人名义投标或以其他方式弄虚作假、骗取中标。

7、中标后，不将中标项目转包给他人，不将中标项目违法分包。

8、中标后及时与采购人订立合同，不签订违背招标文件和中标供应商的投标文件实质性条款的合同或补充协议；严格按照招标文件、投标文件及合同约定全面履行义务，并保证工程质量安全，不留安全隐患。

若违背以上信用承诺，自愿接受行业主管部门按照相关规定，对本企业违背承诺的失信行为形成的失信记录，以及失信等级的划分，由行为主管部门记入行业信用信息系统，并传送企业公共信用信息平台，自愿接受贵州省各级国家机关按照相关规定作出的联合惩戒。属于省外企业的，还接受企业注册所在地省（自治区、直辖市） 根据相关规定对本单位作出的失信行为惩戒。

法定代表人（签字）：

承诺人（投标供应商盖章）：

 年 月 日

**十、技术部分**

##### （技术部分内容不提供格式要求，由投标供应商根据招标文件的具体要求，自行拟定）

**十一、商务部分**

##### （商务部分内容不提供格式要求，由投标供应商根据招标文件的具体要求，自行拟定）

**十二、其他资料**

##### （由投标供应商根据招标文件的具体要求，自行拟定）

##

## **第七章 技术、商务及其他要求**

## 技术要求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** |  **产品名称** | **产品模块** | **产品功能** | **备注** |
| **1** | **互联网医院** | **互联网医院平台** | **基础服务(含第三方通道对接)** | 含基础服务，如注册登录、搜索、消息等；用户通过app输入手机号、获取验证码、设置密码等操作完成账户注册流程。实名认证：可提供对接第三方平台进行实名认证（如支付宝）用户输入用户名（即注册手机号）和密码完成个人账户登录操作，密码错误次数达到一定数值将会锁定登录。用户输入用户名（即注册手机号）和获取短信验证码登录操作。用户如忘记密码，可通过手机号+短信验证码设置新密码。用户可通过此功能搜索医院、科室、医生、疾病等。支持消息类型门诊、住院服务等业务提醒。支持扫描医生二维码查看医生详情或与家庭医生签约。作为APP营销或功能推广的广告位置，点击可查看广告详情。轮播广告内容可通过管理后台进行配置。在移动端操作链很长的业务中，可直接跳转到首页、我的、互联网医院等常用模块包含医院特色介绍、科室介绍、医生介绍、就诊指南、院内平面导航，让用户能便捷查询医院基本信息，及就诊导引。同时提供医院详细地址、地图导航、公交路线信息、医院服务电话和官方网站地址，方便患者就医。 |
| **2** | **就医服务-居民端** | **挂号缴费（挂号缴费和住院缴费）** | 含智能导诊、预约挂号、门诊费用支付、住院费用支付功能智能导诊：实现用户通过APP获取自我健康筛查服务，系统依据用户的当前症状表现，判断用户可能罹患的疾病，推荐相关诊疗科室及医院。支持问答式交互引导至科室或医生基于医院的挂号资源进行开发，实现居民通过APP随时随地进行预约挂号服务：①居民可以搜索查询附近医院科室的详细信息，如当天排班的所有医生信息、专科医生的数量、剩余号源信息、普通号源信息等等，选择号源进行预约挂号。通过平台提供的更集约更高效的寻医就诊方式，进行医院、科室、专家（专病）及号源信息展示并进行预约挂号。②支持诊前病史的录入功能，即在预约挂号成功后，可在医生接诊前提交个人病情描述，对接HIS医生工作站之后，医生可查看患者提交的病情描述作参考。支持居民对门诊待支付项目，包括诊疗预约费用、药费、检查检验费等进行查询、支付，同时支持对已支付项目进行查询，便于居民掌握自己的支付历史情况。 |
| **3** | **住院缴费结算** | 实现患者通过移动端在线充值住院预缴金，预缴金充值方式支持支付宝、微信支付等方式。同时支持查询患者本人或其家庭成员（须在院状态）的消费总金额、已缴押金总额、余额、押金缴费记录。 |
| **4** | **签到排队** | 实现患者预约挂号成功后可通过手机端进行签到并取号，其中在签到取号时间地点范围内（后台可配置可签到取号的时间地点范围）系统支持用户完成在线签到取号。实现查看当前用户及绑定家庭成员的门诊、检验、检查、治疗实时队列信息，帮助用户对候诊地点和时间进行提醒。当临近就诊或执行时间时，系统推送消息提醒居民准备就诊。需对接院内排队叫号系统 |
| **5** | **费用查询** | 实现用户通过移动端对医院门诊和住院过程中产生的相关费用总额、费用明细情况进行查询，了解所花费用的明细情况。实现患者通过移动端对本人或家庭成员（须在院状态）当日住院费用清单进行查询，了解每日住院费用总额和所花费用的明细情况。 |
| **6** | **报告查询** | 实现查询用户及绑定家庭成员的检验、检查、病理、体检报告。针对检验报告可以展示每个指标的结果，并以不同的颜色区分出异常指标；针对体检报告可以展示体检建议、检验指标的结果、检查的结果信息及诊断信息。 |
| **7** | **就诊记录** | 支持查询患者的院内就诊记录 |
| **8** | **医技预约** | 通过对接体检系统，实现体检预约、费用支付、体检报告查看等体检相关服务。实现用户通过移动端在线预约检查、检验，并查看检查相关注意事项，检查地点。到院后可直接到检查科室进行诊疗服务，无需二次排队。 |
| **9** | **手术查询** | 实现用户通过移动端实时查询手术进展情况，手术状态变化时，推送消息提醒家庭成员，方便家属了解患者的手术情况。 |
| **10** | **病历复印** | 实现患者出院后，在移动端办理出院病案复印申请、预约自提、快递邮寄、状态查询等业务，在家就能获得所需的病历资料，解决了用户来回跑的困扰，进一步改善了就医体验。 |
| **11** | **自我健康助手** | 健康工具包含日常居民常用健康工具，提供居民包含中医体质辨识、接种点查询、产床查询、儿童体格检查、BMI自测、腰臀比自测以及预产期自测健康工具服务，便捷居民通过APP即可享受服务。资讯信息结合用户标签、人群分类通过后台分析定位，为用户精准定位，给用户推荐最贴合用户画像的资讯信息，让用户在第一时间了解所需，同时用户根据需要选择关注的资讯分类，包括养生、慢病、生活、母婴等，支持信息的收藏分享；为居民提供健康教育、相关政策等信息：如根据季节、天气变化等提供疾病预防相关提醒信息；针对孕妇、老人、儿童等特殊人群提供医疗卫生保健知识；针对高血压、糖尿病等慢性病患者提供健康行为、饮食运动等指导信息。 |
| **12** | **一站式服务中心** | 患者端：提供医院、科室两级客服服务，实现人工客服分诊、导诊、咨询。医院端：一站式服务中心管理端，通过图文方式为患者提供导诊、分诊、咨询服务（功能分享，医生挂号资源分享）。实现院科两级客服服务转接；通过HIS系统实现快速加号功能； |
| **13** | **健康宣教会** | 此功能为患者端提供入口，实际宣教会进行方式为跳转第三方直播平台。患者可通过健康宣教会功能，选择医生发布的健康宣教直播会议进行学习。也可通过该功能查看既往宣教视频会录像（按病种分类查看）。 |
| **14** | **满意度调查** | 实现针对本院门诊、住院、取药、检验、检查等业务进行满意度调查，系统将依据管理后台配置的推送规则定向推送满意度调查问卷，患者可通过短信、app或微信公众号查看并填写问卷。医院管理员对投诉内容进行处理并回复处理结果后，系统可将处理结果推送给患者查看。 |
| **15** | **就医服务-医生端** | **门诊患者管理** | 支持医生通过移动端APP以列表的形式对预约前来就诊的居民进行查询，并对居民的历史就诊信息，例如检查检验报告、以往门诊病历、药品处方、处置记录等信息进行查询，帮助医生在诊前了解居民健康状况 |
| **16** | **住院患者管理** | 住院患者管理功能实现医生通过平台在APP端对住院患者的医疗信息数据进行查询。医生通过APP可以方便的了解住院患者的医嘱信息、报告信息、费用信息以及患者病情的危重状态，过敏药物提醒，欠费提醒，帮助医生随时随地掌握患者情况。并可以通过看板方式查看住院患者的流向，也支持向患者添加备忘录、上传院外病历功能；支持对患者的标签化管理 |
| **17** | **危急值管理** | 能够查询对居民出现的危急值情况及当时医护人员采取的相关处理措施的记录，实时提醒医生居民的危急值，从而实现危急跟踪服务，便于医生全方面了解居民的健康状况 |
| **18** | **抗菌药物审核** | 支持对临床申请的抗菌药物申请进行审核。 |
| **19** | **电子通行证核发** | 实现在疫情等特殊时期，启用患者诊前填写流行病学调查表，获取院内通行码功能。 |
| **20** | **互联网诊疗** | **在线医嘱** | 包含在线处方、检验检查单的开立；实现在线上问诊时书写病历，同时支持快捷引用常用医嘱项目（处方，检验，检查，病历，诊断）实现在线上问诊时，为患者开具外延处方实现问诊过程中，医生直接给患者进行检验、检查的预约实现药师通过APP在线审核处方。药师收到医生开出的在线处方，可当即审核是否合理。支持在审核排班之外，查看已审核的处方详情 |
| **21** | **在线问诊** | 在线问诊功能实现居民通过APP/微信公众号/小程序等向医生发起图文、电话、视频等方式的问诊服务：1、系统实现按日期、科室等方式查找医生及科室普通号，并实现分时段预约；支持依据患者近期门诊、互联网诊疗记录推荐复诊医生；2、居民可在预约过程中提交现病史、既往史、过敏史，并支持上传病历资料，并填写配药需求；3、问诊过程中，支持基于IM即时通讯服务的图片、文字图片，使用虚拟电话进行电话沟通以及视频通话；4、问诊结束后，患者查看医生开具的电子处方，进行在线支付和配送登记，药品配送到居民家中；可查看医生开具的电子病历文书5、问诊结束后，患者可对本次服务进行评价，通APP查看在线问诊的电子病历 |
| **22** | **复诊配药** | 复诊配药功能实现复诊患者通过APP/微信公众号/小程序等向医生发起复诊配药服务：1、已在本院就诊的患者可提交所需药品，以及现病史、上传病历资料；2、医生接到申请后，在线开具处方，经药师审核后，将电子处方发送给居民，居民在线选择取药方式（支持到院取药或物流配送），选择物流配送后，居民在线支付药费，药品配送到家。 |
| **23** | **专病管理路径** | **基础服务** | 专病路径管理系统基础服务。 |
| **24** | **专科病种** | 实现医护人员配置专科随访的病种，支持配置病种的基本信息、分期规则、基本属性（关联指标，手术，诊断等项目）、拓展属性、诊疗数据同步规则。 |
| **25** | **专科团队** | 支持配置专科管理团队 |
| **26** | **专科随访病历定义** | 实现医护人员配置专科随访的记录表单：1、支持单选、多选、填空等多种常见题型及题目间显示逻辑及跳转逻辑的配置2、支持临床常用的门诊、住院、手术、用药等题目输入控件3、支持自定义题目选项的自动填充规则、分值、异常标识4、支持问卷在PC端和移动端的预览5、支持发布、停用、复制、变更等问卷管理 |
| **27** | **专科随访路径定义** | 1、实现医护人员按病种设置随访路径，系统将在患者入组后依据路径设置的规则自动生成随访任务并分配给相应的责任医师（护）2、随访内容包括入组评估，门诊复诊提醒，健康宣教，随访问卷，医护随访等多种类型3、系统支持设置每个随访计划的开始时间，随访时效，触发指标和停止指标。 |
| **28** | **入组管理** | 实现医生在桌面端对患者提交的专科入组申请进行查询，并支持在线审核。系统将在审核完成后将审核结果推送给患者。 |
| **29** | **随访任务** | 系统按照随访计划自动提醒相关随访责任人与患者 |
| **30** | **随访计划** | 1、实现医护人员查看个人每日随访计划（任务）记录，支持按病种，随访日期，随访类型，患者，随访结果等条件进行搜索筛选2、实现医护人员查看随访任务详情，包括患者基本信息，患者院内就诊记录，历史随访记录，本次随访内容3、实现医护人员通过IM即时聊天、视频通话对患者进行随访，并填写随访表单 |
| **31** | **患者管理** | 1、实现医护人员在桌面端查看自己以及自己所在团队所管辖的专科随访患者，支持以视图形式查看患者在入组期间的门急诊、住院、随访记录，以及关键的手术、用药记录以及预后的关键检验检查结果变化趋势。2、支持查询患者的院内就诊记录（门急诊、住院记录相关的病历，处方，检验检查记录等），患者历史随访记录，未来的随访计划以及个人档案信息。3、支持对患者进行主管医师、团队变更、出组等操作4、支持通过电话、图文聊天等方式与患者进行沟通 |
| **32** | **统计分析** | 统计专病管理相关业务数据。 |
| **33** | **安全要求** | **认证服务** | **电子签名认证** | 本院使用互联网医院系统的医务人员电子签名认证 |
| **33** | **普通云诊室****(5套)** |  | **摄像头** | 不低于400万高清USB电脑摄像头 |
|  | **耳麦** | 1对 |
|  | **电脑** | CPU：i5，内存：8G，硬盘：512G，操作系统：win10，显示器：27英寸21:9带鱼屏，电脑默认包含主机键盘，鼠标垫。不得低于以上配置。 |

## 商务要求

* 1. **等保测评**

中标方负责互联网医院系统三年三级等保测评及整改服务，相应的费用由中标方承担（含基于等保2.0要求的测评费用和三级等保需要的本期软件清单整改服务）。

* 1. **接口对接**

中标方负责协调本次项目建设所含系统与his、emr、ris、pacs、体检对接所产生的相应费用由中标方承担。

* 1. **售后服务**

投标人应具备与本项目匹配的服务能力，以响应招标人的技术服务要求。

所有信息系统应用软件产品的质保期为签订验收合格书之日起四年。

工程建设期间及质保期均属于免费服务期，该期限内的所有售后服务，包括软件维护所产生的费用均由中标人承担。

响应时间：投标人在投标书中必须明确承诺售后服务响应时间，并不得低于以下标准：提供7×24电话或电子邮件服务，接到业主报修通知2小时内做出明确响应和安排，8小时内做出故障诊断报告。如需现场服务的，具有解决故障能力的工程师应在接到报修通知次日到达现场。

投标人在质保期满后向业主提供如质保期内的售后服务，并经双方协商后收取相应费用。

* 1. **服务指导**

本次项目建设含一年互联网医院推广服务指导，服务指导不收取任何费用，系统上线一年后每月互联网医院交易单数不低于1500单。